

VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA COMISIÓN INSTRUCTORA, CELEBRADA EL DÍA 13 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2021.

Coordinador: Diputadas y Diputados solicito amablemente a la Diputada Secretaria Guillermina Magaly Deandar Robinson, tenga a bien pasar lista a quienes integran esta Comisión.

Secretaria: Buenas tardes a todos, por instrucciones de quien coordina esta reunión, se va pasar lista de asistencia.

COMISIÓN INSTRUCTORA.

Diputado Humberto Armando Prieto Herrera, presente.

La de la voz, Diputada Guillermina Magaly Deandar Robinson, presente.

Diputado Juan Ovidio García García, presente.

Diputado Gabriela Regalado Fuentes, presente.

Diputado Félix Fernando García Aguiar, presente.

Diputado Edmundo José Marón Manzur, presente.

Diputado Edgardo Melhem Salinas, presente.

Secretaria: Hay una asistencia de **7** integrantes de esta comisión, por lo tanto existe el quórum requerido para celebrar la presente reunión.

Coordinador: Gracias Diputada. Compañeras y compañeros legisladores, habida cuenta de que existe el quórum requerido para dar inicio a esta reunión, se declara abierta la misma, siendo las **doce horas** con **veinticuatro minutos**, de este día **13 de diciembre del año 2021**.

Coordinador: Solicito amablemente a la Diputada Secretaria, tenga a bien dar lectura y poner a consideración el proyecto de Orden del Día de esta reunión.

Secretaria: Con gusto Coordinador, el Orden de Día es el siguiente: **I.** Lista de Asistencia. **II.** Declaración de Quórum y Apertura de la Reunión de Trabajo. **III.** Aprobación del Orden del Día. **IV.** Análisis, de la propuesta de conclusiones con relación a la solicitud de procedimiento de enjuiciamiento penal con carácter privado, por acuerdo de los integrantes de la Comisión Instructora. **V.** Asuntos Generales. **VI.** Clausura de la Reunión de Trabajo. Es cuanto Diputado.

Coordinador: Gracias, una vez conocido el proyecto de Orden del Día, solicito a quienes integran esta Comisión que emitan su voto con relación al mismo, manifestándolo levantando su mano.

A favor.

Coordinador: Ha sido **aprobado** el Orden del Día por **unanimidad** con 7 votos.

Coordinador: Una vez aprobado el Orden del Día, me permito **declarar con carácter de privado, lo que resta de la presente reunión** tomando en cuenta que con fundamento en el artículo 50, párrafo 1, de la ley interna de este Congreso, *“las reuniones de las comisiones tendrán carácter de públicas, salvo determinación expresa de sus miembros, pudiendo asistir a ellas los servidores públicos del Congreso que deban proporcionar servicios parlamentarios o administrativos.”* Asimismo, el párrafo 3 de dicho artículo, establece que *“La información y datos que formen parte de la realización de las reuniones de comisiones serán públicos si conforme a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tamaulipas no son de carácter reservado.”* Para el caso que nos ocupa, dicha información resulta de carácter reservado. En ese sentido solicito que en esta reunión esté presente solo el personal de Servicios Parlamentarios y Administrativos que resulte esencial para el desarrollo de la presente reunión, por favor.